

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08.2017 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор школы  
Е.В. Колпакова  
приказ № 85 от 30.8.2017 г.

## Положение о профориентационной работе МОУ Ординская оош

### 1. Общее положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ, Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», Положением о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации, утвержденным постановлением Министерством труда и социального развития РФ от 27.09.1996г. № 1.

1.2. Существенное отличие современного понимания профориентационной работы заключается в ее нацеленности не на выбор конкретной профессии каждым учеником, а на формирование неких универсальных качеств у обучающихся, позволяющих осуществлять сознательный, самостоятельный профессиональный выбор, быть ответственными за свой выбор, быть профессионально мобильными.

1.3. Объектом профориентационной деятельности является процесс социально- профессионального самоопределения обучающихся.

1.4. Основные понятия:

**Профессия** (от лат. «professio» - официально указанное занятие, специальность) - род трудовой деятельности, занятий, требующих определённой подготовки и являющихся источником существования человека.

**Ориентация** - умение разобраться в окружающей обстановке или направлении деятельности в определённую сторону.

**Профориентация (в широком смысле слова)** - система общественного и педагогического воздействия на молодёжь, с целью её подготовки к сознательному выбору профессии, система государственных мероприятий, обеспечивающая обоснованный выбор профессии.

**Профориентация (в узком смысле слова)** - целенаправленная деятельность по формированию у обучающихся внутренней потребности и готовности к сознательному выбору профессии.

**Профориентация в личностном смысле** - длительный и в достаточной степени необратимый социальный процесс освоения личностью той или иной профессии.

**Профессиональная ориентация в школе** - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение обучающимися

необходимого объема знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий.

1.5. В школе профориентационная работа проводится заместителями директора по УВР и ВР, классными руководителями, школьным психологом, социальным педагогом, библиотекарем, медицинским работником, учителями-предметниками.

#### **1.6. Основные цели профориентационной работы в школе:**

- активизация процесса профессионального самоопределения обучающихся, включающего получение знаний о мире профессионального труда, формирование положительного отношения к самому себе, осознание своей индивидуальности, уверенности в своих силах, применительно к реализации себя в будущей профессии;
- развитие способностей к профессиональной адаптации в современных социально-экономических условиях;
- повышение уровня психологической компетенции учащихся за счет вооружения их соответствующими знаниями и умениями, расширение границ самовосприятия, побуждение потребности в самосовершенствовании.

#### **1.7. Основные задачи профориентационной работы в школе:**

- обеспечение профориентационной направленности учебных программ, пособий и учебно-воспитательного процесса в целом, участие в этой работе педагогического коллектива, родительской общественности, специалистов соответствующих организаций и учреждений;
- организация системной, квалифицированной и комплексной профориентационной работы;
- формирование у обучающихся общеобразовательного учреждения сознательного подхода к выбору профессии в соответствии с интересами, состоянием здоровья и особенностями каждого учащегося с учетом потребности региона в кадрах;
- привлечение обучающихся во внеучебное время к различным видам творчества, повышают его роль в выборе профессии;
- организация профессионального просвещения и консультирования обучающихся, формирование у них профессиональных намерений на основе комплексного изучения личности с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей, состояния здоровья, а также потребностей региона в кадрах;
- организация дифференцированного обучения обучающихся для более полного раскрытия их индивидуальных интересов, способностей и склонностей;
- обеспечение органического единства психолого-педагогической и медицинской консультации, профессионального отбора (подбора) молодежи, поступающей в образовательные учреждения профессионального образования;

- использование возможности психологической службы образовательного учреждения для организации и проведения профориентационной работы.

#### **1.7.1. Задачи психологической службы школы:**

- активное содействие формированию личностного и интеллектуального потенциала обучающихся;
- создание психологических условий для наиболее полного развития творческих способностей, познавательной и нравственно-мотивационной сфер личности;
- оказание психологической помощи педагогическому коллективу и родителям в преодолении отклонений в интеллектуальном и личностном развитии обучающихся, в разрешении конфликтных ситуаций;
- внедрение достижений психологии в практику образовательно-воспитательного процесса.

#### **1.8. Основные методы профессиональной ориентации:**

- информирование — индивидуальное, групповое, массовое, непосредственное (лекция, беседа), опосредованное (средствами массовой информации);
- психологическое и медицинское консультирование;
- психологическая, психофизиологическая, медицинская диагностика;
- различные педагогические методы.

### **2. Направления профориентационной работы:**

#### **2.1. Основными направлениями профориентационной работы в школе являются:**

- 2.1. Профессиональная информация.
- 2.2. Профессиональное воспитание.
- 2.3. Профессиональная консультация.

**2.2. Профессиональная информация** включает в себя сведения о мире профессий, личностных и профессионально важных качествах человека, существенных для самоопределения, о системе учебных заведений и путях получения профессии, о потребностях общества в кадрах.

**2.3. Профессиональное воспитание** включает в себя формирование склонностей и профессиональных интересов школьников. Сущность педагогической работы по профессиональному воспитанию заключается в том, чтобы побуждать обучающихся к участию в разнообразных формах учебной и внеклассной работы, общественно-полезному и производственному труду, к активной пробе сил. Это позволяет на практическом опыте узнать и определить свои склонности и способности. Склонность развивается в процессе деятельности, а

профессиональные знания успешно накапливаются при наличии профессиональных интересов. Важно, чтобы школьник пробовал себя в самых различных видах деятельности.

**2.4. Профессиональное консультирование** - изучение личности обучающегося и на этой основе выдача профессиональных рекомендаций. Профессиональная консультация чаще всего носит индивидуальный характер.

### **3. Принципы профориентационной работы в школе:**

- 3.1. *Систематичность и преемственность* - профориентационная работа не ограничивается работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.
- 3.2. *Дифференцированный и индивидуальный подход* к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.
- 3.3. Оптимальное *сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм* профориентационной работы с учащимися и родителями.
- 3.4. *Взаимосвязь* школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.
- 3.5. *Связь профориентации с жизнью* (органическое единство потребностями общества в кадрах).

### **4. Реализация профориентационной работы в школе:**

- 4.1. Профорориентационная работа реализуется через образовательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися, взаимодействие с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования и руководителями предприятий (организаций) и включает в себя следующую **структуру деятельности** педагогического коллектива:
- 4.2. **Координаторы деятельности** – заместители директора ОУ по УВР и ВР, в функции которых входит организация профориентационной работы в школе:
  - поддержание связей школы с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и старшей школы;
  - планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;
  - анализ и коррекция деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение обучающихся);

- проведение совещаний педагогических советов и производственных совещаний с обсуждением проблемы профильного и профессионального самоопределения старшеклассников;
- организация участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;
- контроль своевременного повышения компетентности классных руководителей, учителей начальной школы, учителей-предметников, школьного психолога, библиотекаря в области самоопределения обучающихся;
- контроль деятельности классных руководителей, воспитателей, учителей-предметников, школьного психолога, социального педагога, библиотекаря по проблеме профильного обучения и профессионального самоопределения учащихся;
- контроль уровня развития разнообразных форм предпрофильной подготовки и профильного обучения обучающихся (кружки, факультативы, элективные курсы, исследовательские проекты);

**4.3. Классный руководитель**, опираясь на образовательную программу и план воспитательной работы школы, составляет план педагогической поддержки самоопределения учащихся конкретного класса (группы). В плане следует отражать разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников:

- организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;
- ведет психолого-педагогические наблюдения склонностей учащихся: данные наблюдений, анкет, тестов фиксируются в индивидуальной карте ученика (портфолио);
- помогает обучающимся моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, анализировать собственные достижения, составлять собственный портфолио;
- организует посещение учащимися дней открытых дверей в вузах и средних профессиональных учебных заведениях;
- организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;
- оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования учащихся и их родителей по проблеме самоопределения;
- организует встречи учащихся с выпускниками школы – студентами вузов и учащихся средних профессиональных учебных заведений;
- проводит родительские собрания с обсуждением проблем формирования готовности обучающихся к профессиональному самоопределению.

**4.4. Учителя - предметники** на уроках и во внеурочное время ведут работу в следующих направлениях:

- показывают обучающимся роль труда в жизни человека;
- привлекают учащихся к выполнению трудовых дел;
- организуют тематические ознакомительные экскурсии обучающихся в учреждения и предприятия;

- вовлекают обучающихся в различные виды учебно-познавательной деятельности (трудовой, игровой, исследовательской);
- знакомят учащихся с миром профессий;
- способствуют развитию познавательного интереса и творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, «круглые столы», конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.;
- обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки; способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- проводят наблюдения с целью выявления склонностей и способностей учащихся;
- адаптируют профильные программы в зависимости от профиля класса, особенностей учащихся.

#### **4.5. Библиотекарь:**

- регулярно подбирает литературу для учителей и обучающихся в помощь выбирающим профессию (по годам обучения) и пособия по профориентационной работе;
- изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;
- организует выставки книг о профессиях и читательские диспуты-конференции на темы выбора профессии;
- накапливает, обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);
- регулярно устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т.д.).

### **5. Организация профориентационной работы в школе**

- 5.1. Профориентационная работа в школе реализуется в соответствии с утвержденным директором школы планом.
- 5.2. С учетом психологических и возрастных особенностей школьников выделены следующие этапы и содержание профориентационной работы в школе:
  - 5.2.1. **1-4 классы.** Формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на участии детей в различных видах деятельности.
  - 5.2.2. **5-7 классы:** развитие у школьников личностного интереса к профессиональной деятельности; формирование образа “Я”;

приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике, культуре. Этому способствует выполнение учащимися профессиональных проб, которые позволяют соотнести свои индивидуальные возможности с требованиями, предъявляемыми профессиональной деятельностью к человеку.

5.2.3. **8-9 классы:** уточнение образовательного запроса в ходе факультативных занятий и элективных курсов; групповое и индивидуальное консультирование с целью оказания помощи в выборе профиля обучения;